

# KIERAN THORPE

## FICHE TECHNIQUE

Ce document fait partie intégrante du contrat de cession. Il doit être retourné approuvé, signé et revêtu du cachet de l'Organisateur. Celui-ci s'engage à en respecter tous les termes et à n'y apporter aucune modification sans l'accord du régisseur. Pour autant, chaque lieu étant différent, il est possible que vous rencontriez des difficultés quant au respect complet de certaines de ces demandes. Aussi n'hésitez pas à contacter le régisseur au plus tôt en cas de problème, un arrangement est toujours possible. **Tout est envisageable, et nous sommes sûrs que nous trouverons ensemble les meilleures solutions.**

L'ÉQUIPE ARTISTIQUE est composée de 2 musiciens.

### LE PERSONNEL D'ACCUEIL LOCAL

- Il faudra que soient présents à l'arrivée du groupe un régisseur son et/ou lumière.
- Une aide pour le déchargement du matériel est également appréciée.

### ACCÈS

- Un emplacement sécurisé sera réservé à proximité immédiate de l'entrée des coulisses de la salle pour 2 véhicules.
- Un plan d'accès avec adresse et numéros de téléphone sera fourni par l'Organisateur au régisseur au moins deux semaines avant la date du spectacle.

### LA SCÈNE

- Centrée par rapport à la salle dans le sens de la largeur.
- Dimensions minimum : ouverture de 3m, profondeur 2m, hauteur 3m.
- Pour les événements en extérieur il faudra prévoir un accès à une alimentation électrique (6 prises de 16 ampères)
- Autonome en sonorisation et lumière pour une jauge de 100 personnes maximum. Au-delà les frais supplémentaires et/ou la mise à disposition de matériel additionnel seront à la charge de l'Organisateur.

PLANNING Exemple de planning type sur une journée :

16h30 : Installation / 17h00 : Balances / 18h30 : Repas / 19h30 : Ouverture des portes - entrée du public / 20h30 : Spectacle (1h20) / 22h30 : Démontage / 23h30 : Départ

### LOGES & CATERING

- Pour l'arrivée de l'équipe, merci de prévoir une loge avec un petit catering buffet salé et sucré au bon plaisir de l'organisateur.
- Prévoir 3 repas au moins 2h avant le concert si celui ci commence après 20h (entrée, plat et dessert, café et vin). Les spécialités locales sont appréciées.

### CONTACTS

Contact artiste :

Kieran Thorpe

Tel : 06 16 60 10 61

Mail : [kieran.thorpe@gmail.com](mailto:kieran.thorpe@gmail.com)

Contact diffusion et production :

Cie Épi C Tout (Élodie et Maéva)

Tel : 06 86 52 28 32

Mail : [cie.epictout@gmail.com](mailto:cie.epictout@gmail.com)

## PLAN DE SCÈNE

Micro 1 (DI)  
Micro 2 (DI)  
Les micros sont fournis par le contrebassiste

Guitare acoustique (DI)  
optionnellement prise acoustique  
avec micro devant pour la façade  
Micro chant



## PATCHLIST

CH#	Instruments	Micro
1	Guitare acoustique	DI
2 (optionnel)	Guitare acoustique	SM57
3	Micro contrebasse 1 (fourni par le musicien)	DI
4	Micro contrebasse 2 (fourni par le musicien)	DI
5	Voix	SM58

## LISTE DES ŒUVRES DIFFUSÉES

Found a room (3:29)  
Mean old blues (3:36)  
Long boots (4:38)  
Richmond bay (4:01)  
Boat song (4:44)  
All of this talking (4:52)  
Balconies (4:43)

Burgundy (3:55)  
You treat me so kind (3:49)  
In Retrospect (4:46)  
Best intentions (4:11)  
New blue jeans (4:14)  
Like Cinderella (5:00)  
Heading out somewhere (3:58)

Signature *précédée de la  
mention « Lu et approuvé »*